臺中市勞動檢查處檔案應用簽收單

共二聯（第一聯受理單位備查、第二聯申請人(代理人)收執）

第一聯

申請書編號： 申　請　人： 承　辦　人：	約定應用日期：　　年　　月　　日 應用時間：　　時　　分至　　時　　分

序號	檔號或文(編)號	檔案名稱或內容要旨	應用方式	還卷註記	頁數	備註
1			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
2			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
3			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
4			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
5			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
6			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
7			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
8			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		

申請人(代理人)確認借調檔案內容、頁數及數量無誤簽收：_____

日期：　　年　　月　　日

臺中市勞動檢查處檔案應用簽收單

共二聯（第一聯受理單位備查、第二聯申請人(代理人)收執）

第二聯

申請書編號： 申　請　人： 承　辦　人：	約定應用日期：　　年　　月　　日 應用時間：　　時　　分至　　時　　分

序號	檔號或文(編)號	檔案名稱或內容要旨	應用方式	還卷註記	頁數	備註
1			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
2			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
3			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
4			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
5			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
6			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
7			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		
8			□閱覽 □複製	□還卷 □續閱		

申請人(代理人)確認借調檔案內容、頁數及數量無誤簽收：_____

日期：　　年　　月　　日